

	<b>FORMULARIO SOLICITUD DE CERTIFICACION</b>	<b>Código</b>	<b>LSC-FOR-023</b>
		<b>Revisión</b>	<b>05</b>
		<b>Vigencia</b>	<b>2018-11-26</b>
		<b>Página</b>	<b>1 de 2</b>

<b>SOLICITUD DE CERTIFICACION</b>
<p>Por favor llene todos los datos solicitados en el presente formulario en forma clara y precisa para que podamos presentarle una Propuesta Técnico-Comercial más ajustada a sus expectativas.</p> <p>La información contenida en esta solicitud y en las demás documentaciones que la acompañen será tratada por LS CERTIFICATION como INFORMACIÓN CONFIDENCIAL y utilizada exclusivamente para el proceso de certificación que se inicia.</p>

<b>1. DATOS GENERALES DEL SOLICITANTE (*)</b>			
Nombre o Razón Social		Fabricante	Importador
Correo electrónico			
Dirección		Ciudad	
Teléfono		Fax	
Representante legal (Contacto)		Teléfono	
		Correo electrónico	
<b>LUGAR DE FABRICACION DEL PRODUCTO O PRESTACION DEL SERVICIO</b>			
Razón Social			
Correo electrónico			
Dirección de fabrica			
Ciudad / País			
Teléfono		Fax	
Responsable del Sistema de la Calidad (si el esquema lo requiere)		Teléfono	
		Correo electrónico	

(\*) Si el solicitante es diferente del fabricante, se hace responsable de asegurar el libre acceso del personal de toma de muestras, o de los auditores de certificación de LS CERTIFICATION a todos los lugares de evaluación y demás obligaciones listadas en el reglamento general aplicable; cuando el esquema de certificación contemple la auditoria en planta.

<b>2. DATOS PARA LA CERTIFICACION</b>							
Producto, o Servicio	Descripción				Marca, procedencia		
	Modelo, tipo, clase				Presentación		
Norma o Reglamento Técnico de referencia							
Esquema de certificación	Tipo 1b		Tipo 2		Tipo 5		Tipo 6
Lugar de toma de muestras (1b)				Contacto en el lugar			
Solicitud correspondiente a:	Certificación inicial		Re-certificación		Ampliación/Reducción		
<p><b>OBSERVACION:</b> En esta solicitud o en documento anexo se debe presentar toda la documentación detallada en la Resolución respectiva del MIC y en el procedimiento del proceso de certificación correspondiente al producto cuya certificación se solicita y que se halla disponible en la página web de LABSOL S.A.</p> <p>De desearlo, puede consultar con el personal de LS CERTIFICATION con referencias a la información mínima necesaria de acuerdo al producto y al esquema de certificación.</p>							

**Sistema 1b:** Certificación de un lote de productos completo, después de la identificación, el muestreo y la determinación según se especifica en el esquema de certificación respectivo. Se otorga un certificado de conformidad a todos los productos representados incluidos en el lote. El certificado es válido solo para el lote evaluado.

**Esquema Tipo 2:** Realización de actividades de determinación iniciales. La parte de vigilancia de este esquema implica la toma de muestra periódica del producto proveniente del mercado y su sometimiento a las actividades de determinación para verificar que los elementos producidos posteriormente a la atestación inicial cumplen los requisitos especificados.

**Sistema 5:** Realización de actividades de determinación iniciales. La parte de vigilancia de este sistema permite elegir entre tomar muestras del producto periódicamente en el punto de producción, en el mercado o en ambos para verificar que las unidades producidas después de la certificación inicial siguen cumpliendo con los requisitos especificados. Incluye la evaluación periódica del proceso de producción, o la auditoría del sistema de gestión de la calidad, o ambas. La medida en que se llevan a cabo las cuatro actividades de vigilancia puede variar para una situación dada, según se haya definido en el esquema de certificación. Si la vigilancia incluye la auditoría del sistema de gestión de la calidad, será necesaria una auditoría inicial del sistema de gestión de la calidad.

**Sistema 6:** Este sistema implica la realización de actividades iniciales de auditoría del sistema de gestión y evaluación del servicio. La parte de vigilancia de este sistema incluye auditorías periódicas del sistema de gestión y evaluación periódica del servicio certificado.

**Nuestra PTC será remitida de acuerdo con la información suministrada en este formulario.**

RESPONSABLE DE LA PRESENTACION DE LA SOLICITUD					
Aceptamos cumplir los requisitos de certificación y facilitar la información necesaria para evaluación de los productos que van a ser certificados					
Nombre					
Cargo		Telef.		Fax.	
Dirección			Correo electrónico		
Firma			Fecha:		

Esta solicitud deberá ser acompañada por la designación legal, autenticada, del Represente Legal, y legalizada si la persona si el cliente es del exterior del país.

Para los esquemas Tipo 5 y 6, se deberá incluir:

- Copia de la habilitación municipal de la fábrica,
- Copia, autenticada, del Acta de Constitución, incluyendo su inscripción en el Registro Público de Comercio o su equivalente del país de origen del producto,
- Copia autenticada del Registro de Marca Comercial, emitida por el MIC o por autoridad equivalente para productos fabricados en el extranjero.

Luego de aceptada la PTC, y para el caso de los esquemas Tipo 5 y 6, se deberá presentar los documentos relacionados al proceso de fabricación y requisitos del SGC que LS CERTIFICATION requiera a objeto de dar inicio a las actividades de certificación.

REVISION DE LA SOLICITUD	
Aclaraciones o informaciones complementarias solicitadas:	
<b>Asistente de Certificación</b> (Firma y fecha)	
Código de identificación	

Preparado por	Revisado por	Aprobado por
Lucas Olmedo	Cristóbal Gayoso	Robert Duarte
		Gerente General